

Qui sommes - nous :

- › Une startup dynamique fondée en 2015 qui développe des outils innovants pour l'Usine du Futur.
- › Basée dans le très bel environnement du Technopole à Saint Etienne, à 10 mn de la gare.
- › Parmi nos clients actuels : de très grandes entreprises françaises (Dassault, Thales, Safran, Airbus, ...), les Manufactures suisses de montres très haut de gamme (Patek Philippe, Cartier, ...), mais aussi des PME et TPE de secteurs très variés comme la mécanique de précision, l'électronique haute-fidélité, l'édition photo et même des banques et des hôpitaux ! Et surtout encore bien d'autres à venir...



Nous cherchons :

En fort développement ces dernières années, l'entreprise se structure afin de répondre à tous ses nouveaux enjeux. Dans ce cadre d'amélioration de notre système d'information, nous recherchons en stage un.e assistant.e chef.fe de projet CRM/ERP.

Vos principales missions :

- › Analyser l'existant au sein des différentes équipes, définir le process cible avec les rôles et responsabilités de chacun ;
- › Formalisez le cahier des charges fonctionnel ;
- › Identifier les scenarii, acteurs et solutions potentiellement éligibles ;
- › Gérer les consultations, construire un tableau de comparaison des offres puis participer au choix des solutions ;
- › Déployer/migrer selon les solutions retenues ;
- › Accompagner l'équipe dans la prise en main.

Ce poste sera sous la responsabilité d'un.e chef.fe de projet interne. Vous devrez avoir de l'autonomie dans la gestion du projet mais vous ne serez pas seul pour autant !

Le profil idéal :

- › En préparation d'un diplôme BAC + 4/5 en école d'ingénieur, en école de commerce ou universitaire ;
- › Curieux, dynamique, autonome et cherchant à participer au développement d'une entreprise en pleine croissance ;
- › Bon relationnel, apprécie le travail en équipe et n'a pas peur de décrocher son téléphone ;

Les infos pratiques :

- › Temps plein, stage
- › Période : Dès que possible, pour une durée 4 à 6 mois
- › Poste basé à Saint Etienne
- › Stage rémunéré : oui

Ce poste vous intéresse ?

- › Envoyez votre candidature par mail à : alexandre.lapoute@wipsim.fr
- › Notre page LinkedIn (<https://www.linkedin.com/company/wipsim>) et notre site internet (www.wipsim.fr)